

БЕКІТЕМІН

«Асыл-ай» Бөбекжай-бақшасы КМҚК

менгеруші  Н.Есқанова

«28» «08» 2023ж



«Асыл-ай»

бөбекжай-бақшасы КМҚК

2023-2024 оқу жылына арналған

тәрбие мен оқыту процесінің

жылдық жоспары

Қызылорда қаласы, 2023 жыл

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРДЫҢ БӨЛІМДЕРІ

Кіріспе бөлім

КМҚК «Асыл-ай» бөбекжай-бақшасы төлеу жаты

- Педагогикалық кадрлардың сапалық құрамы.
- 2023-2024 оқу жылының негізгі мақсат, міндеттері.

I бөлім

Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

- 1.1 «Дене шынықтыру» Ұйымдастырылған іс-әрекет (ДШ)
- 1.2 Режисмдік сәттер (РС)
- 1.3. Денсаулық күні (ДК).
- 1.4. Дене шынықтыру сауық-кештері (ДШС)
- 1.5. Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ)
- 1.6. Рационалды теңдестірілген талақтануды ұйымдастыру (ТТТ)
- 1.7. Медициналық педагогикалық бақылау (МПБ)

II бөлім

Кадрлармен жұмыс

- 2.1. Педагогтерді аттестаттаудан өткізу (ПА)
- 2.2. Біліктілікті арттыру (БА).
- 2.3. Кластерлерде жұмыс (КЖ (әдістемелік бірлестіктер (ӘБ))
- 2.4. Жас мамандармен жұмыс (ЖМЖ)

III бөлім

Білім процесін ұйымдастыру

- 3.1. Ұйымдастырылған іс-әрекет
- 3.2. Білім беру процесінің ашық көрсеткіші
- 3.3. Әдістемелік кеңестер (ӘК).
- 3.4. Педагогикалық кеңестер (ПК)

IV бөлім

Әлеуметтік жұмыс

- 4.1. Ата-аналармен бірлескен әрекет (АБӘ): ата-аналар жиналысы (АЖ), конференциялар (К).
- 4.2. Ата-аналарға арналған консультациялық пункт (АКП);
- 4.3. Бірлескен іс-шаралар (БШ);
- 4.4. Мектеппен сабақтастық (МС)
- 4.5. Басқа әлеуметтік институттармен, қорлармен және ҮЕҰ ынтымақтастық

V бөлім

Бақылау және басқару

- 5.1. Фронталды бақылау (ФБ)
- 5.2. Салыстырмалы бақылау (СБ)
- 5.3. Тақырыптық бақылау (ТБ)
- 5.4. Жедел бақылау (ЖБ), мониторинг (М)
- 5.5. Өндірістік жиналыс (ӨЖ)
- 5.6. Әкімшілік жиналыс (ӘЖ)

Кіріспе бөлім

Бөбекжай- бақшасы төлқұжаты

Ашылған жылы : 2021 жылы 14 қаңтар

Тіркеу №217-1933-01-ИАО-ГУ

Бизнес сәйкестендіру нөмірі-191040010036

Қызылорда қаласы Ақсуат ауылдық округі Ж.Маханбетов ауылы

Адрес Найзағараев №19

Су жүйесі: орталықтандырылған

Жылу жүйесі: жеке

«Асыл-Ай» бөбекжай-бақшасы КМҚК Қызылорда қаласының Ақсуат ауылдық округі әкімдігінің 2019 жылғы 1 қазандағы №1352 шешіміне сәйкес құрылған.

«Балаларды мектепке дейінгі тәрбие мен оқытумен қамтамасыз ету» мақсатында 2021 жылы 14 қаңтар күні ашылған. «Асыл-ай» бөбекжай-бақшасы КМҚК-да жаңа ерекшеліктері әртүрлі 6 топ жұмыс жасайды. Жобалық қуаты 130 орын, тізім бойынша бала саны 127. Балабақшаның жұмыс уақыты толық күн.

Педагог қызметкерлердің сапалық құрамы

Жалпы педагог қызметкерлер саны	Менгеруші	Әдіскер	Әуез жетекшісі	Тәрбиешілер	Педагог - психолог	Денсаулықты қорғаушысы	Хореограф	Педагогтар саны	Білімі Жоғары	Білімі Арнаулы орта
18	1	1	1	12	1	1	1	18	16	2

Санаты				Жұмыс өтілі						
жогары	1-ші санат	сарапшы	модератор	Разряд	1-5	5-10	10-15	15-20	20-25	25-30
0	0	2	8	8	9	4	0	2	1	2

№	Жеке куәлігі бойынша тегі, аты, әкесінің аты	Туған жылы, айы, күні	Бітірген оқу орны	Диплом бойынша мамандығы	Атқаратын қызметі	Еңбек өтілі	Санаты	Жүктемесі
1	Есжанова Нургул Кенесовна	09.10.1978	Әлихан Бөкейханов унив. 2023 ж.	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	менгеруші	19 ж 7 ай		1

2	Ақтмова Мерекес Сриджиновна	27.08.1977	1.М.Маметова атындағы педагогикалық колледжі 1996. 2. Қорқыт Ата унни 1999. 3. Болашақ унни-2020	1. Бастауыш сынып мұғалімі 2.қазақ тілі мен әдебиеті пәні мұғалімі 3.Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	ақкер	26ж 8 ай	1	1
3	Нурсултанова Нургул Шаймурзаевна	01.06.1990	1. Қаз ПГОА Шымкент унни	1. Әлгер 2. Педагогика және психология	психолог	2ж 4ай ж	-	0,5
4	Шайхиев Абзал Мамыбекович	11.02.1989	Болашақ унни-2018	Дене шынықтыру және спорт	Дене шынықтыру у құсқаушысы	2 ж 8 ай	-	1
5	Қуандық Данагул Севітжағыпарқызы	22.10.1980	Қорқыт Ата унни 2009	Музыка және ән салу мұғалімі	Музыка жетекшісі	20 ж 10 ай	-	0,5
6	Бишембиева Раушан Болатқызы		М.Маметова атындағы Қызғұм колледжі 2016	Хореография	Хореограф	6 ж 7 ай	-	0,5
7	Алискарпова Акнур Бақытовна			Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	тәрбиеші	1ж	-	1
8	Бемаханова Гулнур Усеровна	28.01.1973	Болашақ унни-2014	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	тәрбиеші	29ж	модератор	1
9	Садықова Гүлмира Сұлтанмұратқызы	29.06.1975	Қорқыт Ата унни 2018	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	тәрбиеші	8ж 4 ай	сараншы	1
10	Ибрагімова Айгерім Серікбайқызы	02.12.1982	Болашақ унни-2020	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	тәрбиеші	18ж 11 ай	модератор	1
11	Жүнісова Сәргә Мұңайтпасқызы	19.09.1979	М.Маметова атындағы Қызғұм колледжі 2013	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	тәрбиеші	2 ж 7 ай	-	1

1	2	Қожабек Гүлжахан Қожабекқызы	02.02. 1983	Жамбыл гум- техникалық унив	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	тәрбиеші	2 ж 9 ай	-	1
1	3	Қуантаева Айнур Алибековна	14.06. 1978	Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік мемл унив	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	тәрбиеші	1 ж 11 ай	-	1
1	4	Жармаханова Айбөпе Дастанқызы	11.06. 1993	Болашақ унив-2019	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	тәрбиеші	2 ж 7 ай	-	1
1	5	Омарова Роза Мұнашқызы	14.12. 1983	1. Оңтүстік Қаз пед унив 2018 2. Академик Ө.Қуатбеков атын Халықтар достығы унив 2021	1. Бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі 2. Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	тәрбиеші	2 ж 7 ай	-	1
1	6	Төребаева Назерке Төребайқызы	11.02. 1995	Қазпк гум заң және техн көпмектебі	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	тәрбиеші	8 ж	-	1
1	7	Ақылбаева Айгерім Оразқызы		Болашақ унив-2019	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	тәрбиеші	3 ж 6 ай	-	1
1	8	Айдарбекова Айшани Әбуғалиқызы	01.01. 1991	Қорқыт Ата унив Болашақ унив-2020	Мектепке дейінгі оқыту және тәрбиелеу	тәрбиеші	7 ж 9 ай	мо лер ато р	1

Топ толымдылығы.

Бөбекжай бақшаға 1-6 жастың арасығындағы балалар қабылданып, балалар жас ерекшеліктеріне сай 6 топқа бөлінген 130 бала тәрбиеленуде.

Топтар саны-6

Тәрбиеленушілер саны - 130

Топтар және бала саны	Балапан ерте жас тобы	Күншуақ кіші топ	Құлыншақ ортаңғы топ	Болашақ ортаңғы топ	Балдырған ересек топ	Балауса Мал тобы
130	10	20	25	25	25	25

3. Целкадрлар жонінде мәлімет

Бобекжай- бақшадағы жалпы қызметкерлер саны:

Педагог қызметкерлер саны:

№	Қызметі	саны	білімі	санаты
1	Меңгеруші	1	жоғары	Санатсыз
2	Әдіскер	1	жоғары	сарапшы
3	Дене шынықтыру нұсқаушысы	1	жоғары	модератор
4	Педагог-психолог	1	жоғары	санатсыз
5	Музыка жетекшісі	1	жоғары	Сарапшы
6	Хореограф	1	жоғары	санатсыз
			16 жоғары 2–арнаулы орта	Жоғары санат: -0 Сарапшы-2 Модератор-8 Разряд-8
	Жалпы пед қызметкерлер	18		

2023-2024 оқу жылының

Мақсаты:

1. Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдарында 2022-2023 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат пен Қазақстан Республикасының «Білім туралы», «Педагог мәртебесі туралы» Заңдары және Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасын басшылыққа ала отырып, балалардың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жайлы дамытушы қауіпсіз білім беру, жана оқу жылында ұйымдасқан түрде оңтайлы жағдайлар жасау.
2. Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы № 137 қаулысымен Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделі (бұдан әрі – Модель) бекітілді. Осы аталған Модельдің басты міндеттерінің бірі инклюзивті білім беруді қоса алғанда, оқу жоспарлары мен бағдарламаларының икемділігін қамтамасыз ету арқылы педагогикалық процесі ғылыми негізде жетілдіру жолымен мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың мазмұнын өзгертуге жағдай жасау. Сондай-ақ Модельдің 21-тармағында оны іске асыру мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқыту саласында ғылыми зерттеулер жүргізіп, білім беру қызметтерінің сапасын, даму жағдайларын жақсарту және арттыру бойынша ұсынымдар әзірленгеннен кейін ілесе нормативтік құқықтық актілерге өзгерістер енгізуді көздейтіні нақты міндет ретінде айқындалған. Осыған байланысты еліміздің мектепке дейінгі ұйымдарында ауқымды зерттеулер жүргізілді.
3. Тәрбиеленушілердің мектепте оқуына табысты дайындығы үшін бастапқы

мүмкіндіктерді кұру. «Рухани жанғыру» бағдарламасын іске асыру аясында ұлттық дәстүрлер мен жалпыаламзаттық құндылықтарға негізделген рухани-адамгершілік дағдыларын қалыптастыру.

Міндеттері:

1. Әр баланың жеке қабілеттері мен қажеттіліктерін ескере отырып, жаңы дамытушы қауіпсіз білім беру ортасын, оның ішінде инклюзивті орта кұру;
2. балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту, салауатты өмір салты негіздерін, қауіпсіз өмір сүру дағдыларын қалыптастыру;
- 3.Тәрбиеленушілердің қимыл-қозғалыс, бейімделу, коммуникативтік, эмоционалды, әлеуметтік, когнитивтік дағдыларын қалыптастыру;
4. Отанды, ана тілін сүйе, ұлттық бірегейлік пен азаматтық негіздеріне және патриотизмге баулу;
5. Баланың мектепте оқуға физикалық, психологиялық, эмоционалды, әлеуметтік лайылығын қалыптастыру және тен бастапқы мүмкіндіктер беру
6. Тәрбиеленушілердің жеке тұлғасын жан-жақты дамыту мына бағыттар бойынша: физикалық дамыту, коммуникативтік дағдыларды дамыту, танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту, шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту, әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру арқылы іске асыру.

I бөлім

Салауатты өмір салтын ұйымдастыру

Мақсаты: Балалардың өмірін қорғап жан-жақты толыққанды дамыту және балалардың физикалық және психологиялық-әлеуметтік денсаулығын нығайту. Тіршілік әрекетінде қауіпсіздік дағдыларын қалыптастырып, салауатты өмір салтына баулу. Медициналық - педагогикалық бақылауды қалағалу

Міндеті: 1. Денсаулық сақтау технологияларын енгізу арқылы балалар мен МДҰ педагогтерінің салауатты өмір салтын қалыптастыру. МДҰ-ның тәрбиелеу-білім беру процесіне жобалау технологиясын енгізу арқылы мектепке дейінгі балалардың зияткерлік қабілеттерін дамыту

1.1. «Дене шынықтыру» Ұйымдастырылған әрекет (ДШ)

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жұмыс түрі	Жауаптылар
1	Дене шынықтыру іс-әрекеті Ересек топтар	Қараша айы	Тақырыптық бақылау	Денешынықтыру нұсқаушысы: Шайхиев А Тәрбиешілер
2	Дене шынықтыру іс-әрекеті	Сәуір айы	Кешенді бақылау	Денешынықтыру

Ортаңғы топ			нұсқаушысы Шайхиев А. Тәрбиешілер
-------------	--	--	---

1.2 Режимдік сәттер (РС)

№		Атқарылатын жұмыстар, тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1.2	Режимдік сәттер	*Танертенгі қабылдау *танертенгі жаттығу *серуендеу *қолды жиі жуу *мезгілімен тамақтау *түскі ұйқы *сергіту сәті *серуендеу *киінудегі реттілікті сақтау	күнделікті	Медбике, тәрбиеші, тәрбиеші қолмақшысы.
1.3	Денсаулық күні	1. «Денсаулығым-керемет, жаттығуға көп рахмет!» 2. «Өзіңді вирустық аурудан қалай сақтауға болады?» 3. Педикулёз-оның алдын алу және жеке бас тазалығы жөнінде түсінік беру 4. Тұмаудың алдын алу және ЖРВИ туралы не білуіміз керек? 5. Желпешек (ветряная оспа) 6. ЖРВИ дегеніміз не? 7. Дерматикоз қандай ауру? 8. Жануарлар, жәндіктер шаққанға болатын аурулар және олардан сақтану 9. Конго-қырым геморрагиялық қызбасы 10. Майтабандық, алдын алу	01.09.23 ж 22.09.23 ж 15.10.23 ж 11.11.23 ж 23.12.23 ж 20.01.24 ж 17.02.24ж 18.03.24 ж 15.04.24 ж 12.05.24 ж 20.05.24ж үнемі	Медбике
1.6	Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру	Таңғы ас, 2-ші таңғы ас-(жеміс, жеміс шырыны), түскі ас, бесін ас, кешкі ас))	Күн сайын	Менгеруші, аспазына, шаруаш, менгерушісі

Қыркүйек

№	Жұмыстың мазмұны	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Балаларды қабылдау (танертенгі сүзгі, термометрия)	қарау	танертен	Медбике, тәрбиеші

2	Таңғы жаттығу	жаттығу	азанда	Тәрбиеші, медбике
3	Балаларды таза ауада серуендету	далада серуендеу	Азанда, түсте	Медбике, тәрбиеші
4	Сергіту сәті	жаттығу	Ұйқыдан тұрғанда	Медбике, тәрбиеші
5	Тазалық - денсаулық көпірі	түсіндірме жұмыс	07.09.23 ж	Медбике
6	Жедел ішек инфекциялары	баяндама	21.09.23 ж	Медбике

Қазан

№	Жұмыстың мазмұны	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Балаларды қабылдау (танертеңгі сүзгі, термометрия)	қарау	қарау	Медбике, тәрбиеші
2	Таңғы жаттығу	жаттығу	азанда	Тәрбиеші, медбике
3	Балаларды таза ауада серуендету	далада серуендеу	Азанда, түсте	Медбике, тәрбиеші
4	Сергіту сәті	жаттығу	Ұйқыдан тұрғанда	Медбике, тәрбиеші
5	Дәрумендердің адам ағзасына маңыздылығы	түсіндірме жұмыс	13.10.23ж	Медбике
6	Педикулез-оның алдын алу және жеке бағ тазалығы жөнінде түсінік беру	түсіндірме жұмыс	24.10.23 ж	Медбике

Қараша

№	Жұмыстың мазмұны	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Балаларды қабылдау (танертеңгі сүзгі, термометрия)	қарау	қарау	Медбике, тәрбиеші
2	Таңғы жаттығу	жаттығу	азанда	Тәрбиеші, медбике
3	Балаларды таза ауада серуендету	далада серуендеу	Азанда, түсте	Медбике, тәрбиеші
4	Сергіту сәті	жаттығу	Ұйқыдан тұрғанда	Медбике, тәрбиеші
5	Тұмаудың алдын алу және ЖРВИ туралы не білуіміз керек?	түсіндірме жұмыс	12.11.23 ж	Медбике
6	Тамақтан улану және олардың алдын алу жолдары	баяндама	26.11.23 ж	Медбике

Желтоқсан

№	Жұмыстың мазмұны	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Балаларды қабылдау (таңертеңгі сүзгі, термометрия)	қарау	қарау	Медбике, тәрбиеші
2	Таңғы жаттығу	жаттығу	азанда	Тәрбиеші, медбике
3	Балаларды таза ауада серуендету	далада серуендеу	Азанда, түсте	Медбике, тәрбиеші
4	Сергіту сәті	жаттығу	Ұйқыдан тұрғанда	Медбике, тәрбиеші
5	Тіс және ауыз қуысы гигиенасы	түсіндіру	09.12.23 ж	Медбике
6	Желшешек (ветряная оспа)	Баяндама	23.12.23 ж	Медбике

Қаңтар

№	Жұмыстың мазмұны	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Балаларды қабылдау (таңертеңгі сүзгі, термометрия)	қарау	қарау	Медбике, тәрбиеші
2	Таңғы жаттығу	жаттығу	азанда	Тәрбиеші, медбике
3	Балаларды таза ауада серуендету	далада серуендеу	Азанда, түсте	Медбике, тәрбиеші
4	Сергіту сәті	жаттығу	Ұйқыдан тұрғанда	Медбике, тәрбиеші
5	ЖРВИ дегеніміз не?	түсіндірме жұмыс	10.01.24 ж	медбике
6	Ыстық тамақтың пайдалы қасиеттері	баяндама	24.01.24 ж	медбике

Ақпан

№	Жұмыстың мазмұны	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Балаларды қабылдау (таңертеңгі сүзгі, термометрия)	қарау	қарау	Медбике, тәрбиеші
2	Таңғы жаттығу	жаттығу	азанда	Тәрбиеші, медбике
3	Балаларды таза ауада серуендету	далада серуендеу	Азанда, түсте	Медбике, тәрбиеші
4	Сергіту сәті	жаттығу	Ұйқыдан тұрғанда	Медбике, тәрбиеші
5	Дерматикоз қандай ауру?	баяндама	15.02.24 ж	Медбике
6	Ас – адамның арқауы	түсіндірме	28.02.24 ж	Медбике

		жұмыс		
--	--	-------	--	--

Наурыз

№	Жұмыстың мазмұны	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Балаларды қабылдау (танертенгі сүзгі, термометрия)	қарау	қарау	Медбике, тәрбиеші
2	Таңғы жаттығу	жаттығу	азанда	Тәрбиеші, медбике
3	Балаларды таза ауада серуендету	далада серуендеу	Азанда, түсте	Медбике, тәрбиеші
4	Сергіту сәті	жаттығу	Үйкыдан тұрғанда	Медбике, тәрбиеші
5	Жануарлар, жәндіктер шаққинда болатын аурулар және олардан сақтану	түсіндіру	10.03.24ж	Медбике
6	Дұрыс тамақтану жайлы кеңестер	түсіндіру	20.03.24ж	Медбике

Сәуір

№	Жұмыстың мазмұны	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Балаларды қабылдау (танертенгі сүзгі, термометрия)	қарау	қарау	Медбике, тәрбиеші
2	Таңғы жаттығу	жаттығу	азанда	Тәрбиеші, медбике
3	Балаларды таза ауада серуендету	далада серуендеу	Азанда, түсте	Медбике, тәрбиеші
4	Сергіту сәті	жаттығу	Үйкыдан тұрғанда	Медбике, тәрбиеші
5	Қонғо-қырым геморрагиялық кышбасы	баяндама	05.04.24 ж	Медбике
6	Дұрыс тамақтану жайлы кеңестер	түсіндіру	20.04.24ж	Медбике

Мамыр

№	Жұмыстың мазмұны	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1	Балаларды қабылдау (танертенгі сүзгі, термометрия)	қарау	қарау	Медбике, тәрбиеші
2	Таңғы жаттығу	жаттығу	азанда	Тәрбиеші, медбике
3	Балаларды таза ауада серуендету	далада серуендеу	Азанда, түсте	Медбике, тәрбиеші
4	Сергіту сәті	жаттығу	Үйкыдан тұрғанда	Медбике, тәрбиеші
5	Майтабандық, алдын алу	түсіндіру	05.05.24 ж	Медбике
6	Жедел ішек инфекциясы	түсіндіру	19.05.24 ж	Медбике

1.3 Денсаулық күні (Д/К).

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жұмыс түрі	Жауаптылар
1	«Денсаулық еліне - саяхат» Ересек топтар арасында денсаулық күнін ұйымдастыру	Қазан айы	Денсаулық күні	Денешынықтыру нұсқаушысы: А.Шайхиев Балдырған, Болашақ топ тәрбиешілері
2	«Қыс қызығы» қысқы спорттық ойында ұйымдастыру	Қаңтар айы	Денсаулық күні	Денешынықтыру нұсқаушысы: А.Шайхиев Топ тәрбиешілері
3	«Дені саулық – жаны сау» Мектепалды даярлық топта денсаулық күнін ұйымдастыру	Сәуір айы	Денсаулық күні	Денешынықтыру нұсқаушысы: А.Шайхиев Топ тәрбиешілері

1.4 Денешынықтыру сауық-кештері (ДШС)

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жұмыс түрі	Жауаптылар
1	«Спорт – біздің досымыз» Кіші топ Ортаңғы топ Ересек топ	Мерзімді	Эстафеталық сайыс	Әдіскер М.Акимова Денешынықтыру нұсқаушысы: А.Шайхиев Топ тәрбиешілері
2	«Асық терапиясы – ұлттық құндылық негізі»	Ақпан айы	Ұлттық ойындар	Тәрбиеші: А.Ибрагимова Денешынықтыру нұсқаушысы: А.Шайхиев Топ тәрбиешілері
3	«Дені саулық - жаны сау»	Наурыз	Медбике кенесі	Медбике Ғ.Сәндібек Топ тәрбиешілері

1.5 Денешынықтыру мерекелері (ДШМ)

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жұмыс түрі	Жауаптылар
1	«Сық бөлімдер, балалар!» балалардың жолда жүру ережелері жайында білімдерін бекіту барысында/	Қараша айы	Іс-шара	Топ тәрбиешілері

2	«Өрттен сақ болмайық балалар»	Наурыз айы	Іс-шара	Топ тәрбиешілері тәрбиешілері Ән-әуез жетекшісі
---	-------------------------------	------------	---------	---

1.6. Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру (ТТТ)

№	Жүргізілетін жұмыстар	Мерзімі	Жауапты
1	Ас блогы жұмыскерлерін тексеріп-қарау, денсаулығына бақылау жүргізу, журналға түсіру	Күн сайын	медбике
2	Ас блогының ұстауын, тамақ өнімдерін сақтау жағдайлары мен мерзімдерін, тағамды дайындау технологиясын, дайын тағамның сапасын тексеріп-қарау	Күн сайын	медбике
3	Күнтізбелік 10 күнге негізгі өнімдер бойынша тәуліктік нормалардың орындалуына таллау жүргізу	10 күн сайын	медбике
4	Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру	Күн сайын (таңғы ас, 2-ші таңғы ас-(жеміс, жеміс шырын), түскі ас, бесін ас)	Менгеруші, аспазшы, шаруашылық менгерушісі
5	Денсаулық күні (жұқпалы аурулар туралы баяндама оқу)	Айына 1 рет	Медбике
6	Балаларды медициналық тексеріп-қараудан өткізу және денсаулық жағдайы туралы анықтама тапсыру	Жыл сайын	Медбике, қарасты емхана дәрігерлері
7	Үш және одан көп күн болмаған балаларды денсаулық жағдайы туралы анықтамасымен қабылдау	Ауырған күндерге	Медбике.
8	Жұқпалы аурулар жабында түсіндірме жұмыстарын жүргізу	Ай сайын	медбике
9	Санитариялық қағидаларға сәйкес медициналық құжаттама жүргізу	Жыл сайын	медбике

1.7 Медициналық педагогикалық бақылау.

№	Жүргізілетін жұмыстар	Мерзімі	Жауапты
1.	Өндірістік қажеттілікке байланысты жұмыс күнін барынша қысқарта отырып, қашықтықтан жұмыс нысанына ауыстыру	Карантин енгізу кезеңінде	Менгеруші
2.	Объектінде ашу алдында дезинфекциялау құралдарын қолдана отырып, күрделі жинау жүргізу	Карантин енгізу кезеңінде	Барлық әрбір бөлменің жауапты қызметкерлері
3.	Қызметкерлерді жұмысқа жеке медициналық кітапшасы және жұмысқа рұқсатымен қабылдау	Жұмысқа рұқсат мерзімі аяқталуға жақындаған	Менгеруші, медбике

		ла	
4.	Балалардың балалықтануы баруы	Өтініш-келісім негізінде	Ата-анасы/қамқоршысы
5.	Білім беру іс-шараларын өткізу кезінде үй-жай ішінде қауіпсіздік шараларын сақтау	Карантин енгізу кезеңінде	Маска режимінде барлық қызметкерлер
6.	Карантин жағдайында өзін-өзі ұстау ережелері, жадынамалар мен нұсқаулықтар туралы ақпараттық материалдарды жалпыға қолжетімді орындарға орналастыру	Карантин енгізу кезеңінде	Әдіскер, медбике, шаруашылық меңгеруші
7.	Әрбір топтық үй-жайларды квариттау (балалар болмаған кезде)	күнделікті	Тәрбиеші, тәрбиеші көмекші
8.	Оқу үй-жайларын желдету	Әрбір сабақтан кейін	тәрбиеші, тәрбиеші көмекші
9.	Дезинфекциялау және жуу құралдарының, антисептиктердің, жеке қорғану құралдарының, термометрлердің болуы	Карантин енгізу кезеңінде (кемінде 5 күнге)	Меңгеруші, Медбике, шаруашылық меңгеруші
10.	Су ішу режимінің сақталуы	Күнделікті 3 сағат сайын	Медбике, тәрбиеші, тәрбиеші көмекші
11.	Персоналға арналған объектіде, балалардың қолы жетпейтін жерлерде тері антисептигі бар санитайзерлерді орнату	Карантин енгізу кезеңінде	Меңгеруші, әдіскер, медбике, шаруашылық меңгеруші, тәрбиеші
12.	Тамақ ішкенге дейін, көшеде серуендеп, санитарлық торапты аралағаннан кейін және ластанудың басқа да жағдайларында балалардың қолдарын жуу	күнделікті	Тәрбиеші, тәрбиеші көмекші
13.	Желдету, өтпелі желдету (топта балалар болмаған кезде)	Күнделікті, кемінде 3 рет	Тәрбиеші, тәрбиеші көмекші
14.	Есік тұтқаларын, баспалдақ марштарының сүйеніштерін, терезе төсеніштерін, санитариялық-техникалық жабдықтарды дезинфекциялық құралдарды қолдана отырып өңдеу	Күніне 3 рет	Тәрбиеші көмекші, кіші қызметкерлер
15.	Таңертеңгі сүзгі жүргізу (термометрия, кіре берісте қолды антисептикпен өңдеу, аяқ киімнің табанын өңдеу, аяқ киімді аумастыру)	Карантин енгізу кезеңінде	Медбике, тәрбиеші, тәрбиеші көмекші
16.	Ғимаратқа кіре беріс алдында қолды өңдеуге арналған санитайзерлер орнату	Карантин енгізу кезеңінде	Меңгеруші, шаруашылық меңгеруші, медбике
17.	Ғимаратқа кіре берісте дезинфекциялау құралымен суландыру әдісімен суланған дезинфекциялау кілемшесін орнату	Карантин енгізу кезеңінде	Меңгеруші, шаруашылық меңгеруші, медбике
18.	Ас блогының үй-жайларын, ас үй ыдыстарын, жабдықтар мен мүқамалды, балалардың ойын алаңдарының жабдықтарын дезинфекциялау	Күн сайын	Тәрбиеші көмекшілер
19.	Балаларға медициналық қызмет көрсету	үнемі	медбике
20.	Әрбір жас тобының балаларды таңертеңгі тексеріп-қарау	Күн сайын	Тәрбиеші, медбике
21.	Балалардың денсаулығын сақтау және нығайту, олардың арасында сырқаттанушылықты төмендету және болдырмау	Жыл сайын	Тәрбиеші, медбике

22	Соцималы ауруы бар балаларды уактылы диетанеерлеу	үнемі	Емхана дәрігерлері, медбике
23	Қызметкерлердің профилактикалық медициналық тексеріп-қараудан уактылы етуі	үнемі	Әдіскер, медбике

II бөлім. Кадрлармен жұмыс

2.1. Педагогтерді аттестаттаудан өткізу (ПА)

р/с	Жұмыс мазмұны	Кіммен өткізілді	Уақыты	Жауаптылар
1	Балабақша бойынша аттестаттау комиссиясын құру, бұйрық шығару	пед ұжым	қазан	Менгеруші: Н.Есжанова Әдіскер:М.Ақимова
2	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың өтінішін қарау,анықтау	пед ұжым	қазан	Сараптамалық топ мүшелері
3	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың тілімін жасну құжаттарын дайындау	аттестаттаудан өтетін педагогтармен	қараша	Сараптамалық топ мүшелері
4	Аттестаттау ережесімен таныстыру,кеңес беру	аттестаттаудан өтетін педагогтармен	қараша	Аттестаттау комиссия мүшелері
5	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың іс-шараларына қатысу	аттестаттаудан өтетін педагогтармен	қаңтар-наурыз	Аттестаттау комиссия мүшелері
6	Қалалық білім беру бөліміне педагогтарды аттестаттаудан өткізу туралы сұраныс өткізу	аттестаттаудан өтетін педагогтармен	наурыз	Әдіскер: М.Ақимова
7	Қалалық білім беру бөліміне аттестаттаудан өтетін педагогтардың құжаттарын тапсыру	аттестаттаудан өтетін педагогтармен	наурыз	Әдіскер: М.Ақимова
8	Келесі аттестаттаудан өтетін педагогтарды анықтап,өтініш т.б құжаттарын жинастыру	аттестаттаудан өтетін педагогтармен	мамыр	Әдіскер: М.Ақимова

2023-2024 оқу жылындағы педагогтарды аттестаттауға байланысты жүргізілетін іс-шаралар жоспары

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
I жарты жылдық			
1	Педагог қызметкерлерді аттестаттау ережесімен таныстыру	Қазан 2023ж	Менгеруші Әдіскер

2	Аттестация комиссиясын құру, оларды нормативті құжаттармен таныстыру.	Қараша 2023 ж	Менгеруші Әдіскер
3	Педагогтардың өтініштерін қарау	Қараша 2023 ж	Аттестаттау комиссия мүшелері
4	Тізімдік құрамды бекіту	Қараша 2023 ж	Аттестаттау комиссия мүшелері
5	Ұсынысты қалалық білім бөліміне өткізу	Желтоқсан 2023ж	Әдіскер
6	Аттестация комиссиясының жұмыс жоспарымен танысу, ташқылау.	Қыркүйек 2023ж	Аттестаттау комиссия мүшелері
7	Өтініш берген педагогтардың аттестацияның жүргізілу ережесімен жана өзгерістермен таныстырып, кеңес беру, тест тапсыру ережесімен таныстыру.	Қазан-қараша 2023ж	Аттестаттау комиссия мүшелері
8	Тәрбиешілердің ашық есік күндеріне қатысу	қаңтар айы 2024 жыл	Аттестаттау комиссия мүшелері
9	Бөбекжай бақшаішілік сараптамалық топ құру	Қараша 2023ж	Менгеруші Әдіскер
10	Тәрбиешілердің тестілеуден өтуін ұйымдастыру	Қараша -Желтоқсан 2023 ж	Аттестаттаудан өтетін педагогтар
11	Тәрбиешілердің іс-шараларына қатысу	Желтоқсан 2023 жыл	Аттестаттау комиссия мүшелері
II жарты жылдық			
12	Тәрбиешілердің портфолиосын тексеру	Қаңтар, ақпан 2024 ж	Сараптамалық топ. Аттестаттау комиссия мүшелері
13	Тәрбиешілердің іс-шараларына қатысу.	Қаңтар 2024 ж	Аттестаттаудан өтетін педагогтар
14	Сараптамалық қорытынды жасау	Ақпан 2024ж	Сараптамалық топ
15	Бөбекжай бақшаішілік аттестаттау комиссиясының отырысы	Наурыз 2024 жыл	Аттестаттау комиссия мүшелері
16	Ата-аналармен жұмыс түрлерін көрсету.	Сәуір 2024 ж	Аттестаттаудан өтетін педагогтар

17	Тәрбиешілердің аттестаттау портфолиосын тексеру.	Сәуір 2024 ж	Әдіскер, аттестаттау комиссия мүшелері
18	Аттестация комиссиясының қорытынды шешімі.	Мамыр 2024 ж	Менгеруші, әдіскер, сараптамалық топ.

Сараптамалық топ жұмыс жоспары

№	Іс-шаралар	кімге арналған	кім өткізеді	мерзімі
1	Аттестатталуға өтініш берген педагог-тәрбиешілердің тізімін жасау және бекіту	ұжым	Сараптамалық топ	Қараша
2	Сараптау тобының құрамын бекіту	ұжым	Сараптамалық топ	қараша
3	Педагог қызметкерлерді аттестациялау ережелерімен таныстыру	Аттестациядан өтетін педагогтар	Сараптамалық топ	қазан
4	СТ жұмысы: -аттестатталушы педагог-тәрбиешілермен әңгімелесу -I кезең біліктілік тестілеуден өту -Шығармашылық есебін таңдау -аттестатталушы педагогтың диагностикалық картасын толтыру Нәтиже: шығармашылық папка	Аттестациядан өтетін педагогтар	Сараптамалық топ	қараша-ақпан
5	СТ жұмысы: -МІӨ, ашық көрулерге қатысу -Іс-құжаттар папкасымен танысу -Диагностикалық картасын жүргізу -Аттестаттау парағын толтыру -Сараптау тобының қорытынды отырысы	Аттестациядан өтетін педагогтар	Сараптамалық топ	қараша – ақпан

2.2. Біліктілікті арттыру (БА)

2022-2023 оқу жылында біліктілігін арттыру курсынан өтетін педагогтар тізімі:

Мақсаты: Мектепке дейінгі білім беру сапасын көтеру, тәрбиешілердің біліктілігін арттыру, педагог кадрларының сапалық құрамын жақсарту және педагог кәсібін беделін, кәсіптік біліктілігін көтеру.

№	Аты – жөні	білімі	қызметі	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
1	Н.Есжанова	жоғары	менгеруші		+	+				
2	М.Ақимова	жоғары	әдіскер		+	+				
3	Н.Нұрсұлтанова	жоғары	Педагог-психолог		+	+				

4	Қуандық Данагүл	жоғары	Музыка жетекшісі	+		+			
5	А.Шайхиев	жоғары	Дене шынықтыру нұсқаушысы			+			
7	А.Айдарбекова	жоғары	тәрбиеші	+					
8	А.Ибрагимова	жоғары	тәрбиеші	+		+	+		
9	Г.Есмаханова	жоғары	тәрбиеші			+			
10	Г.Қожабек	жоғары	тәрбиеші	+					
11	А.Жармаханова	жоғары	тәрбиеші			+	+		
12	Г.Садикова	жоғары	тәрбиеші			+			
13	С.Жүнісова	Арнаулы орта	тәрбиеші			+			
14	Р.Омарова	жоғары	тәрбиеші			+			
15	Қуантаева Айнур	жоғары	тәрбиеші			+	+		
16	А.Алтықарова	жоғары	тәрбиеші				+		
17	Н.Төрбаева	Арнаулы орта	тәрбиеші				+		
18	Р.Бишембиева	Арнаулы орта	хореограф						

2.3. Кластерлерде жұмыс (КЖ (әдістемелік бірлестіктер (ӘБ))

Әдістемелік бірлестік жетекшілерінің 2023 - 2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

Жұмыс бағыты	Жұмыс мазмұны	Жауапты	Мерзімі	Күтілетін нәтиже
Әдістемелік отырыс №1	1. 2023-2024 оқу жылының әдістемелік нұсқау хатпен, нормативтік құжаттармен және оқу бағдарламасымен таныстыру. 2. Перспективалық жоспарларын тексеру, бекіту. 3. Қыркүйек айында өтетін арнайы ұйымдастырылған шараларға педагогтарды міндеттеу, белсенді қатысуын талап ету.	Әдіскер М.Акимова Топ тәрбиешілері		Хаттама
Әдістемелік көмек	1. Жас мамандарға тәлімгер ұстаздар тағайындап, жоспар құру 2. Жас мамандарға көмек: журнал толтыру, күнтізбелік жоспар құру 3. Жас мамандардың ұоқ қатысу. Әдістемелік көмек	Әдіскер М.Акимова	Қазан	Бірлестік отырысы

	көрсету. 4. Жас мамандар мен тәлімгерлер отырысы	Топ тәрбиешілері		
Аттестациядан өтетін педагогтармен жұмыс	Аттестациядан өтетін педагогтардың дайындық жұмыстары.	Әдіскер М.Ақимова	Қараша	анықтама
Дарынды балалармен жұмыс /олимпиада, сайыстар, ғылыми жоба/	Дарынды қолдауды қажет ететін балаларды анықтау. Олармен жұмыс ұйымдастыру.	Әдіскер М.Ақимова	Жоспарға сай	анықтама
Балалармен жеке шығармашылық жұмыстар	1. Балалардың білім, білік дағдысын бақылау. 2. Бөбекжай бақиншілік сайыстарды ұйымдастыру.	Әдіскер М.Ақимова Топ тәрбиешілері	Қараша	Анықтама

Жұмыс бағыты	Жұмыс мазмұны	Жауапты	Мерзімі	Күтілетін нәтиже
Әдістемелік отырыс №2	1. Ұйымдастырылған іс-әрекетінде күнделікті пайдаланылатын ойындардың тиімділігі. 2. Орыс тілі, музыка, дене шынықтыру пәндерінің, психологтың оқытылуын бақылап, жұмыс проблемасын анықтау /ҰТӨ қатысу/ 3. Зерттеу жұмыстары, Тәжірибе алмасу.	Әдіскер М.Ақимова Топ тәрбиешілері	Желтоқсан	Анықтама
Әдістемелік көмек	1. Әдістемелік бірлестіктерінің жұмысы.	Топ тәрбиешілер	Қаңтар	Анықтама
Аттестациядан өтетін педагогтардың жұмысы	1. Аттестацияға ұсынылған педагогтардың жүргізілген жұмыстарды талдау, ұсыныстар жасау, шешім қабылдау	Әдіскер М.Ақимова	Желтоқсан	Хаттама
Дарынды балалармен жұмыс /сайыстар, байқаулар, ғылыми жоба/	1. Балаларды пән сайыстар, байқаулар дайындау жұмысы анықтау	Топ тәрбиешілері	Жоспарға сәйкес	анықтама
Педагогикалық-озық іс тәжірибе /авторлық бағдарлама, әдістемелік	1. Педагогтардың шығармашылық портфолиосы	Топ тәрбиешілері	Ақпан	Анықтама

жиһақ, шығармашылық есеі беру/				
Жұмыс бағыты	Жұмыс мазмұны	Жауапты	Мерзімі	Күтілетін нәтиже
Әдістемелік отырыс №3	<p>1. Топ журналдарының талтырылуы және өзара қатысу дәптері мен өз білімін көтеру папкаларын тексеру.</p> <p>2. «Озық іс-тәжірибе» бағтестациядан өтетін педагогтардың портфолиосын тексеру</p> <p>3. Мемлекеттік стандарт бойынша оқу жоспарының орындалуы</p> <p>4. II тоқсан қорытындысын талдау.</p>	<p>Әдіскер М.Ақимова</p> <p>Топ тәрбиешілері</p>	<p>Наурыз</p> <p>Жоспарға сәйкес</p> <p>Сәуір</p> <p>Мамыр</p>	Анықтама
Әдістемелік көмек	<p>1. Жас мамандарға тәлімгерлік көмек</p> <p>2. Жас мамандардың топтасты жұмыстары</p> <p>3. Бірлестік жұмыстарындағы жұмыс жоспарының орындалу қорытындысы</p>	<p>Тәлімгерлер</p> <p>Топ тәрбиешілері</p>	<p>Наурыз, сәуір</p> <p>3 пед кеңес</p>	Анықтама
Дарынды балалармен жұмыс /сайыстар, ғылыми жоба/	<p>1. Дамуы бағу балаларды бақылауға алу (педагогикалық көмек)</p> <p>2. Балалардың ҮІӨқатысу рейтингісі</p>	Топ тәрбиешілері	<p>Наурыз- мамыр 2023 жыл</p> <p>Мамыр айы</p>	Анықтама
Педагогикалық-озық іс тәжірибе /авторлық бағдарлама, әдістемелік жиһақ, шығармашылық есеі беру/	<p>1. Қалашық, облыстық семинарларға, әдістемелік күндерге қатысу</p> <p>2. Педагогтардың шығармашылық жұмыстарын бекіту.</p> <p>3. Тәлімгерлер мен жас мамандар есеі</p>	Тәрбиеші - педагогтар	Жоспарға сәйкес	Анықтама

III бөлім

Білім беру процесін ұйымдастыру

3.1. Ұйымдастырылған іс-әрекеті

Мақсаты: Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарт талаптарын орындау.

№		IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
1	Ұйымдастырылған іс-әрекеті									

3.2 Білім процесінің ашық көрсетілімі (АҚ), ҮІӘ қорытынды көрсетілімі

Ұйымдастырылған іс-әрекет	Құрылымы	Көрнекілігі	Жаңашылдылығы	Шығармашылығы
---------------------------	----------	-------------	---------------	---------------

Қосымша келесі парақта көрсетіледі.

3.3. Әдістемелік кеңестер (ӘК).

Әдістемелік кеңес

Тақырыбы: Бөбекжай бөлмесі жағдайында мектеп жасына дейінгі балаларды оқыту мен тәрбиелеуде педагогтардың кәсіби біліктіліктерін арттыру.

Мақсаты: Әр педагогтың педагогикалық қызметін қалыптастыру мен дамыту жүйесінде және балабақшаның жылдық мақсаттары мен міндеттерін шешуге тиімді жағдай жасау.

№	Қарастырылған мәселелер	Өткізу формасы	Уақыты	Жауаптылар
Қыркүйек №1				
Тақырыбы: Педагогикалық қызмет барысында тәрбиеленушілерге жүйелі білім беру.				
Жүргізілу түрі: Дөңгелек үстел				
1.	Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай талтырулары: - перспективалық жоспар, шикі программа, мониторинг; - өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспарын талқылау; - портфолио жинақтау; - вариативтік компонент бағдарламаларын.			Әдіскер: М.Ақимова

	шығармашылық жобалар дайындау, бейіту.	
2.	Әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын талқылап, бейіту	Әдіскер- М.Акимова
3.	Өзара іс-әрекетке қатысу, тәжірибе алмасу – педагогтың кәсіби өсуінің факторларының бірі.	Әдіскер- М.Акимова
4.	Кіші топтарындағы балалардың бейімделуі.	Педагог – тәрбиені Г.Бемханова
5.	Ағымдағы мәселелер.	Әдіскер- М.Акимова

Қараша №2

Тақырыбы: Жаңа технологиялық әдіс-тәсілдерді оқыту мен тәрбиелеу процесінде тиімді қолдану арқылы нәтижеге жету жолдары **Жүргізілу түрі:** конференция

1.	№1 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы.	Әдіскер- М.Акимова
2.	Барлық топтардың тәрбиенілері мен мамандардың жұмыс бағдарламаларының (шығармашылық жоба, вариативтік компонент) сараптама нәтижелері.	Әдіскер- М.Акимова
3.	Заттық-көністіктік орта ұйымдастыру арқылы тәрбиеленушілерді дамыту	Г.Садықова
4.	Жақ мамандармен жұмыс барысы	А.Ибрагимова
5.	Ағымдағы мәселелер.	Әдіскер- М.Акимова

Ақпан №3

Әдістемелік кеңес тақырыбы: Мектепке дейінгі жастағы балаларға тұлға тәрбиелеу үшін қажетті коммуникативтік дағдыларын дамыту

Жүргізілу түрі: Презентация

1.	№2 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы.	Әдіскер- М.Акимова
2.	МАД топтарындағы вариативтік компонент бойынша мониторинг нәтижесі	Әдіскер- М.Акимова
3.	Педагог қызметкерлерді аттестаттауға дайындау жұмысының деңгейі	Әдіскер- М.Акимова
4.	Ағымдағы мәселелер.	Әдіскер- М.Акимова

Наурыз №4

Әдістемелік кеңес тақырыбы: Күзиретті педагог-жана формация педагогы

Жүргізілу түрі: пікірталас

1.	№3 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы,	Әдіскер- М.Ақимова
2.	Жаңа формация педагогы-күзйреттілігі қалыптасқан тұлға.	Әдіскер- М.Ақимова
3.	Тәрбиеленушілер жетістігі-ізденимпаз ұстаз еңбегінің нәтижесі	Педагог- Омарова Р
4.	Педагогтер портфолиосын рәсімдеу	әдістемелік бірлестік жетекшісі
5.	Өз бетімен білім алу-педагогтардың кәсіби біліктілігін қалыптастырудың құралы	Жүнісова С
6.	Ағымдағы мәселелер.	Әдіскер- М.Ақимова
Мамыр №5		
Әдістемелік кеңес тақырыбы: Жылдық оқыту мен тәрбиелеу жұмысының қорытындысы		
Жүргізілу түрі: Шкірталас		
1.	№4 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы	Әдіскер- М.Ақимова
2.	Жылдық оқу жоспары міндеттерінің орындалуы туралы қорытынды талдау	Әдіскер- М.Ақимова
3.	Оқу жылының жұмысы қорытындысы нәтижесінде мадақтауға ұсынатын педагог кандидатурасын харау	
4.	Келесі оқу жылындағы мақсат-міндеттер	Әдіскер- М.Ақимова

3.4. Педагогикалық кеңестер (ПК)

2023-2024 оқу жылында жүргізілетін педагогикалық кеңес

Мақсаты: “Рухани жаңғыру” бағдарламасын іске асыру аясында ұлттық салт-дәстүрлерге және жалпы адамзаттық құндылықтарға негізделген, сондай-ақ балалардың мектепте оқуға әлеуметтік-психологиялық, тұлғалық, ерік, физикалық және денсаулығын нығайта отырып, зияткерлік дайындығын қалыптастыру.

Мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеу мен оқыту үшін қолайлы және қауіпсіз білім беру жағдайларын жасау, балалардың жас және жеке мүмкіндіктеріне сәйкес білім, білік және дағдыларды, рухани-аламгершілік құндылықтарды қалыптастыру. Ерте жастағы балалардың әлеуметтік дағдылары мен өз бетінше оқу дағдыларын дамытып, балалардың тарихқа, табиғатқа, мәдениетке және туған өлкенің бай мұрасына сүйіспеншілігін қалыптастыру.

№	Педагогикалық кеңестің тақырыбы	Мерзімі	Өткізілу түрі	Жауапты
---	---------------------------------	---------	---------------	---------

1	<p>Жаңа 2023-2024 оқу жылының жылдық жоспарының негізгі бағыттарымен таныстыру, мақсаты мен міндеттерін айқындау.</p> <p>Жаңа оқу жылындағы өзгерістер мен талаптармен таныстыру, талқылау.</p> <p>Балалардың жеке ерекшелігіне байланысты топтарды жасақтау</p> <p>Балабақша тәрбиешілері арасында дидактикалық ойындар көрмесін даярлау, таныстыру</p>	Тамыз	Түсіндірме	<p>Менгеруші Н.Есжанова</p> <p>Әдіскер М.Ақимова</p>
2	<p>№2 педагогикалық кеңес Тақырыптық Тақырыбы: «Көрнекі модельдеу-мектеп жасына дейінгі баланың үйлесімді сойлеуін дамыту құралы»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Мнемотехника әдісі» шебер-сынып 2. «Балалардың физикалық қасиеттерін дамыту» шығармашылық есеп беру 3. «Өзара әдіс алмасу тиімділігі» презентация 4. Тақырыптық бақылау: «Педагогтардың кәсіби шеберлігін бақылау» 5. Ағымдағы мәселелер 	Қараша айы	Педагогикалық алаң	<p>Әдіскер М.Ақимова</p> <p>Барлық топ тәрбиешілері</p>
3	<p>№3 педагогикалық кеңес Тақырыбы: «Мектеп жасына дейінгі баланың әлеуметтік-коммуникативтік дамуы» Өтілу түрі: «Педагогикалық идеялар аукционы»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Инновациялық әдістер мен технологияларды қолданып, әлеуметте ауызша қарым-қатынас жасау, диалог құру дағдыларын қалыптастыру (өз тәжірибесімен бөлісу) 2. «Зағтық-дамытушы ортаның балаларды әлеуметтендірудегі орны» 3. «Балабақшада балалардың қазақ тілін дамыту әдістері мен тәсілдері» 4. «Жас ерекшеліктері бойынша баланың ауру – сырқау нәтижесін» 5. Тақырыптық бақылау: «Балалардың шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту бойынша бақылау» 	Ақпан	Педагогикалық алаң	<p>Әдіскер барлық топ тәрбиешілері</p>
	<p>№4 педагогикалық кеңес Тақырыбы: «Мектеп жасына дейінгі балалардың көркемдік эстетикалық дамуы» Өтілу түрі: Шығармашылық көбінше</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Баланың шығармашылық қабілетін және өз бетінше шығармашылық ізденісін дамыту» (өз 			Әдіскер

конференциялар (К)

Мақсаты: мектепке дейінгі ұйым мен отбасының өзара ықпалдастығын дамыта отырып, ата-аналарды мектепке дейінгі ұйым қызметіне белсенді қатысуға тарту.

№	Атқарылатын шаралар	Мерзімі	Өтілу формасы	Орындауға жауапты	Күтілетін Нәтиже
1	Барлық топта ата-аналар жиналыстарын өткізу. Ата-аналар комитетін сайлау	Қаңтар	жиналыс	Барлық топ тәрбиешілері	Ата-аналармен байланыс орнату
2	Барлық топта ата-аналар жиналыстарын өткізу.	Қаңтар	жиналыс	Барлық топ тәрбиешілері	Ата-аналарды мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық үдерісіне тарту.
3	«Мен және менің отбасым» Ата-аналармен спорттық сайыс	Сәуір	Сайыс	Тәрбиешілер; ересек топ ата-аналары	Салауатты өмір сыйтын сақтау
4	«Диам -мақтанышым» Аналар мерекесіне арналған іс-шара	Наурыз	Аналар сайысы	Әуез жетекшілері, топ тәрбиешілері, ата-аналар комитеті.	Балабақшамен отбасының ынтымақтастығын нығайтудың жолдары
5	«Әке-бала» Әкелер сайысы	Мамыр айы	Әкелер сайысы	Әуез жетекшілері, топ тәрбиешілері, ата-аналар комитеті.	Балабақшамен отбасының ынтымақтастығын нығайтудың жолдары
6	Барлық топтың қорытынды жиналыстарына қатысу. Балалардың жеке дамуы мен бейімділігіне есеп беру	Мамыр айы	жиналыс	Барлық топ тәрбиешілері	Балалардың жыл бойғы алған тәлім-тәрбиесі, білімі жеке дамуы туралы мәлімдеу

4.2. Ата-аналарға арналған консультациялық пункт (АКП);

Ақсуат ауылдық округі мекенінде орналасқан ҚМҚК «Асыл-ай» бөбекжай-бақшамен мектепке дейінгі тәрбие мен оқытумен қамтылмаған балаларды дамыту мәселелерінде ата-аналардың біліктіліктерін арттыру, оларға психологиялық-педагогикалық кеңес беріп кездешумен қамтамасыз ету жоспары

р/с	Жүргізілетін жұмыстар	Жауапты	Мерзімі
1	1. Тәрбиешілерге мектепке дейінгі мекемемен қамтылмаған балаларды анықтап, тізімін алу. 2. Қамтылмаған балаларды дамыту мәселелерінде ата-аналардың біліктіліктерін арттыру мақсатында оларға психологиялық-педагогикалық кеңес беру.	Әдіскер Педагог-психолог	
2	Қамтылмаған балалармен жұмыс жоспарын және 2023-2024 оқу жылына сауат ашу мен математика негіздері бойынша жоспарды дайындап бекіту.	Әдіскер МАД топтарының тәрбиешілері	
3	Бухкроссін ұйымдастыру	Әдіскер МАД топтарының тәрбиешілері	
4	МАД топтарының ата-аналарының бөлімшак мұғалімдермен кездесуі.	Кеңес, практикум Мектептің бастауыш сынып мұғалімдері мен МАД топтарының тәрбиешілері	
5	Мектепке баратын балалардың психологиялық даярлығын анықтап, тестілік әңгіме жүргізу.	Педагог мамандар, МАД топтарының тәрбиешілері	

4.3. Бірлескен іс-шаралар (БШ); Ата-аналар бірлескен іс-шаралар

Жүргізілетін жұмыстар	Жауапты	Мерзімі
Ашық есік күні	Әдіскер психолог тәрбиешілер	
Ашық есік күні Ертеңгілікке қатыстыру	Әдіскер психолог тәрбиешілер	Уақытылы
Ашық есік күні Ертеңгілікке қатыстыру	Әдіскер Психолог тәрбиешілер	

4.4. Мектеппен сабақтастық (МС)

Балабақша мен мектеп арасындағы ықпалдастық

№143 мектеппен байланыс жоспары

Мақсаты: Балабақша мен мектептің қоятын талаптарының бірыңғайлығы және мектеп пен балабақша арасындағы ықпалдастықты күшейту, мектеп жасына дейінгі балалардың бастауыш мектепте оқуына тең мүмкіндік беруді көздейтін қарапайым қимыл-қозғалыс, коммуникативтік, танымдық, шығармашылық білім, білік және дағдыларын қалыптастырып, мектепке мақалатты дайындау

р/с	Жүргізілетін жұмыстар	Мерзімі	Отты формасы	Орындауға Жауапты
1	Мектепке қолайлы бейімделуге қажетті болып 1-ші сынып оқушысының жеке қасиеттерін қалыптастыру		Дөңгелек үстел	МАД топтарының тәрбиешілері, мамандар, Мектептің бастауыш сынып мұғалімдері қатысады
2	Тәрбиеленушілердің дайындық деңгейіне қойылатын талаптар. Балабақшадағы ашық есік күні.		Оқу қызметіне қатысу. Іс - тәжірибе алмасу	МАД топтарының тәрбиешілері, мамандар Мектептің бастауыш сынып мұғалімдері қатысады
5	Балалардың мектепке дайындығын анықтау бойынша диагностика өткізу МАД топтары		Бақылау	Мектеп және балабақша бірлесіпті. Тәрбиешілер педогог-психолог, бастауыш сынып мұғалімдері.
6	Бірінші сынып оқушылары- балабақша түлектерінің оқу үлгерімі мен мектепке бейімділігін талдау, ақпараттарды жинау, өз мекен-жайы бойынша мектепке бару/		Бақылау	МАД топтарының тәрбиешілері
8	«Біз мектепке барамыз» ертеңгілігіне мұғалімдерді шақыру.		Ертеңгілік	МАД топтарының тәрбиешілері

4.5. Басқа әлеуметтік институттармен, қорлармен және ҮЕҰ ынтымақтастық «Асыл-ай» бөбекжай бақшасы коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорынның қоғамдық бірлестіктермен ықпалдастығы.

Қызылорда облыстық білім басқармасы

Облыстық оқу орталығы

ОПКБЖ және ҚӨО

№143 мектеп

«Өрлеу» педагогтардың біліктілігін арттыру орталығы

Ақсуат ауылдық әкімінің аппараты

Қызылорда қаласының әкімдігі

Қызылорда қалалық білім бөлімі

Мемлекеттік және жеке балабақшалар

№4 емхана

Балаларды ерте дамыту институты

Астана қаласы

Қорқыт Ата атындағы Қызылорда мемлекеттік университеті

V бөлім

Бақылау және басқару

5.1. Фронталды бақылау (ФБ)

Мақсаты: Педагогикалық ұжымды басқару стилі мен әдісін жетілдіру, бағдарламаның негізгі бөлімі бойынша оқу-тәрбие үрдісіне нақты талдауды қамтамасыз етіп, білім беру сапасын жақсарту.

Бақылау түрі	Бақылау мазмұны	Бақылау көлемі	Бақылау тәсілі	Жауапты	Қорытынды
Фронталды	Барлық топтың оқу жайлына әдетіне	Қаңтар айы	тексеру	Әдіскер	№1 педкеңесте

	лық жаобдықтылығы				анықтама
Фронтальды	№2 педкесекке	Ақпан айы	тексеру	Әдіскер	№2 педкесекте анықтама
Фронтальды	№5 педкесекке	Мамыр айы	тексеру	Әдіскер	№5 педкесекте анықтама

5.2. Салыстырмалы бақылау (СБ)

Мақсаты: Педагогикалық ұжымды басқару етилі мен әдісін жетілдіру, бағдарламаның негізгі бөлімі бойынша оқу-тәрбие үрдісіне нақты талдауды қамтамасыз етіп, білім беру сапасын жақсарту.

Бақылау түрі	Бақылау мазмұны	Бақылау көлемі мерзімі	Бақылау тәсілі	Жауапты	Қорытынды
Салыстырмалы	Барлық топтардағы Ата-аналарға арналған ашық есік күнінің өтілуі		Күн тәртібі	Менгеруші Әдіскер	Менгеруші жанындағы кеңес
Салыстырмалы	Балалардың мектепке дайындығы	Мамыр	Тест, сауалнамалар	МАД топтары Әдіскер Әдіскер Психолог	Менгеруші жанындағы кеңес

5.3. Тақырыптық бақылау (ТБ)

Мақсаты: Педагогикалық ұжымды басқару етилі мен әдісін жетілдіру, бағдарламаның негізгі бөлімі бойынша оқу-тәрбие үрдісіне нақты талдауды қамтамасыз етіп, білім беру сапасын жақсарту.

Бақылау түрі	Бақылау мазмұны	Бақылау көлемі мерзімі	Бақылау тәсілі	Жауапты	Қорытындысы қайда қаралады

Тақырыптық	Топтағы тәрбиешілер құжаттары	Барлық топтар Қаңтар	Тексеру	Менгеруші Әліскер	Менгеруші жанындағы кеңес
Тақырыптық	Топтағы күн тәртібінің орындалуы	Барлық топтар Қаңтар	Тексеру	Медбике Әліскер	Менгеруші жанындағы кеңес
Тақырыптық	Мектеппен байланыс жұмыс жоспарының орындалуы	Әліскер, МАД топ тәрбиешілері	Тексеру	Менгеруші, әліскер	Менгеруші жанындағы кеңес
Тақырыптық	Шығармашылық дағдыларды қалыптастыру Шеберлік-сыныбы	Барлық топтар	Шеберлік -сыныбы	Менгеруші Әліскер,	Мәз-Пед кеңесте
Тақырыптық	Жобалау технологиясы бойынша жұмыстар	Топтар бойынша	Жобалық жұмыстар дың жүргізілуі	менгеруші, әліскер	Менгеруші жанындағы кеңес

5.4. Жедел бақылау (ЖБ)

Бақылау түрі	Бақылау мазмұны	Бақылау көлемі мерзімі	Бақылау тәсілі	Жауапты	Қорытынды
Жедел бақылау	Балалардың қауіпсіз мінез-құлық негіздерін қалыптастыру	Топтар бойынша	Іс-шара	менгеруші, әліскер психолог	Менгеруші жанындағы кеңес
Жедел бақылау	Күннің ІІ-ші жартысындағы өтілетін жұмыстар	Барлық топ	Үйірмелер, сюжетті-рольдік, шаттар ар машылық және дидакти калық ойындар	Менгеруші Әліскер психолог	Менгеруші жанындағы кеңес
Жедел бақылау	Тәрбиеленушілер мен өткізлетін мерекелік іс-шаралардың өткізілу деңгейі	Барлық топтар Жоспар бойынша	Ертеңгі ліктер	Менгеруші Әліскер психолог	Менгеруші жанындағы кеңес

мониторинг (М)

Бақылау түрі	Бақылау мазмұны	Мониторинг жүргізу мерзімі	Бақылау тәсілі	Жауапты	Қорытынды
Мониторинг	Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін анықтау мониторинг жүргізу (бастапқы кезең)	барлық топ	Диагностика, түзету-жетілдіру жұмыстары	әдіскер, тәрбиешілер	анықтама
Мониторинг	Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін анықтау мониторинг жүргізу (бастапқы кезең) (аралық кезең)	барлық топ	Диагностика, түзету-жетілдіру жұмыстары	әдіскер, тәрбиешілер	анықтама
Мониторинг	Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін анықтау мониторинг жүргізу (қорытынды кезең)	барлық топ	Диагностика, түзету-жетілдіру жұмыстары	әдіскер, тәрбиешілер	анықтама

5.5. Өндірістік жиналыс (ӨЖ)

Өндірістік отырыс

Мақсаты: Ұжымның барлық жұмысын ұйымдастыру және мектепке дейінгі білімді басқару мәселелерін шешу үшін жағдай жасау

р/с	Тақырыбы	Формасы	Уақыты	Жауапты
-----	----------	---------	--------	---------

1	1. Дауазымдык міндеттермен таныстыру 2. Еңбек қауіпсіздігін және еңбекті қорғау инструктажын жүргізу. 3. Жаз айларында жасалған жұмыстардың есебі.	Инструктаж	Қаңтар	Менгеруші Шаруашылық менгерушісі Н.Нурсултанова
2	Бала өмірін денсаулығын қорғау инструктажын енгізу	инструктаж	оқу жылы барысында	менгеруші, медбике
3	Балбақшаны азық-түлікпен қамтамасыз ету		уақытылы	Менгеруші Қойманы
4	Азаматтық қорғаныс және төтенше жағдайдан қорғау	инструктаж	Маусымы на бір рет	менгеруші, шаруа менгерушісі
5	Кәсіподақ ұйымының жиналысы	жиналыс	уақытылы	Кәсіподақ ұйымы
6	1. Жаз мезгілінде баланың өмірі мен денсаулығын қорғау жөніндегі бабқжай бақша тәрбиешілеріне арналған нұсқаулық 2. Балаларды мектепке шығарып салу жұмыстарын ұйымдастыру, 3. Мектепке дейінгі ұйымның жазғы жұмыс тәртібіне дайындық.	кеңес	мамыр	менгеруші, шаруашылық менгерушісі әдіскер.

5.6. Әкімшілік жиналыс (ӘЖ)

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауаптылар
1	1. Балалардың өмірін және денсаулығын қорғау туралы нұсқаулық ішкі тәртіп ережелері. 2. Еңбек тәртібі туралы. 3. Білім беру мазмұны. 4. Барлық топтың жаңа оқу жылына эстетикалық жабдыкталуы, тәрбиешілер құжаттары	13.08.2023ж	Менгеруші Н.Гезанова

	1. Ішкі еңбек тәртібінің орындалуы	08.09.2023ж	
2	2.Жыл басындағы балалардан даму деңгейін бақылау		Менгеруші Әдіскер
3	1. Топтағы күн тәртібінің орындалуы	06.10.2023ж	Мелбіке
4	1.Тәрбиеленушілермен өткізілетін мерекелік іс-шаралардың өткізілу деңгейі 2.Ата-аналар жиналысының ұйымдастырылуы	Уақытылы	Менгеруші Әдіскер
5	1. Мамандардың жұмыс барысындағы іс-құжаттарын тексеру 2. Мектеппен байланыс жұмыс жоспарының орындалуы	08.12.2023ж	Әдіскер Мелбіке
6	1.Қауіпсіздік техника бойынша нұсқаулықтың орындалуы. Бағалардың қауіпсіз мінез-құлқ негіздерін қалыптастыру 2.Наурыз ертеңгіліктерін бекіту	24.02.2024ж	Менгеруші Әдіскер
7	1.МАД тобы балаларының мектепке дайындығы 2.Ата-аналар жиналысының ұйымдастырылуы	14.04.2024ж	Әдіскер, Психолог, тәрбиешілер
8	1. Жазғы кезеңде балалармен сауықтыру – шанықтыру шараларын ұйымдастыру. 2.1 мамыр «Бейбітшілік күні» мен 9 мамыр «Жеңіс күніне» ұйымдастырылған іс-шараның өткізілуі	26.05.2024ж	Әдіскер, мелбіке.

БЕКІТЕМІН

«Асыл-ай» бөбекжай-бақшасы
КМҚК меңгерушісі

Н.Есканова
Н.Есканова
2023ж

«Асыл-ай» бөбекжай-бақшасының 2023-2024 оқу жылына арналған оқу- тәрбие жұмысының жылдық жоспары

Мақсаты: Балалардың өмірін қорғап жан-жақты толыққанды дамыту және балалардың физикалық және психологиялық-әлеуметтік денсаулығын нығайту.

Міндеттері: Денсаулық сақтау технологияларын енгізу арқылы балалар мен МДҰ педагогтерінің салауатты өмір салтын қалыптастыру.

Тіршілік әрекетінде қауіпсіздік дағдыларын қанықтырып, салауатты өмір салтына баулу.

	Бөлімдер	Айлар										Жауапталар, орындау мерзімі	Есептеу
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05		
Салауатты өмір салтын ұйымдастыру	Дене шынықтыру ҮІӨ (ДШ)				ДШ					ДШ		Менгеруші, әліскер, дене шынықтыру нұсқаушысы	ҮІӨ Үзгілік оқу жоспарына сәйкес
	Ғезметтік сәттер (ҒС)		ҒС							ҒС		Менгеруші, әліскер, дене шынықтыру нұсқаушысы	ҒС күн тәртібіне сәйкес
	Денсаулық күні (ДК)			ДК			ДК			ДК		Менгеруші, әліскер, денсаулықты нығайтушысы	Жылдық міндеттерге сәйкес
	Дене шынықтыру ауық-кештері (ДШС)							ДШС	ДШС			Менгеруші, әліскер, дене шынықтыру нұсқаушысы	Тақырыбы мен өткізілу түрі жылдық міндеттерге сәйкес
	Дене шынықтыру мерекелері (ДШМ)				ДШМ					ДШМ		Менгеруші, әліскер, дене шынықтыру нұсқаушысы, топ тәрбиешілері	Тақырыбы мен өткізілу түрі жылдық міндеттерге сәйкес
	Рационалды тандестіріліп	РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	РТТ	Менгеруші, әліскер,

сәт тамақтануды ұйымдасты- ру (РТТ)											медицина	
Медициналық педагогикалық бағылы (МПБ)	МПБ			МПБ			МПБ			МПБ	Менгеруші, пәлестер, медицина	Денсаулық тыру. ҮІӨ өткізу, жұмысты дүрүлдіріші алды-алу ерекшелік салық